



# UNIVERSIDAD DE SONORA

## Unidad Regional Centro

### División de Ciencias Económicas y Administrativas

#### Departamento de Contabilidad

#### LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

Nombre de la Asignatura: **Auditoria Superior**

Clave:	Créditos: 6	Horas totales:80	Horas Teoría: 1	Horas Práctica:4	Horas Semana:5
--------	-------------	------------------	-----------------	------------------	----------------

Modalidad: Presencial

Eje de formación: Profesionalizante

Elaborado por: C.P. David Navarro Coronado

Antecedente: Auditoria Intermedia

Consecuente: NA

Carácter: Obligatoria

Departamento de Servicio: Contabilidad

#### Propósito:

Esta asignatura está diseñada para que el alumno adquiera los conocimientos y habilidades que le sirvan de apoyo para el desarrollo y elaboración de una auditoria, así como de las responsabilidades que tiene el auditor al realizar un examen de estados financieros. Esta asignatura está ubicada en el noveno semestre y se podrá cursar cuando el alumno haya acreditado las materias: Auditoría Básica y Auditoría Intermedia.

### I. Contextualización

#### Introducción:

Esta asignatura está diseñada para que el alumno obtenga y aplique los conocimientos y habilidades que establecen las guías de auditoria y las Normas Internacionales de Auditoría con respecto una auditoria de estados financieros. Las seis unidades temáticas contenidas en este programa son las siguientes: Contingencias no Cuantificables y Compromisos, Impuestos a la Utilidad, Ayuda para Prevenir, Disuadir y detectar el Fraude, Partes Relacionadas, Comunicaciones entre el Auditor Sucesor y el Auditor Predecesor y Consideraciones en Áreas Especializadas.

#### Perfil del(los) instructor(es):

- Contador Público titulado, preferentemente con posgrado.
- Experiencia profesional mínima de 5 años en el área de auditoria de estados financieros.
- Mínimo 3 años de experiencia en la docencia.

## Competencias a lograr

<p><b>Competencias genéricas (CG) a desarrollar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> <li>• Compromiso ético</li> <li>• Capacidad para la toma de decisiones</li> </ul>	
<p><b>Competencias específicas (CE):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales.</li> </ul>	<p><b>Atributos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica las disposiciones legales y normatividad contable.</li> <li>• Comprende la normatividad legal y contable.</li> <li>• Aplica el código de ética profesional</li> <li>• Aplica la disposiciones generales fiscales</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Domina la tecnología y genera información para la toma de decisiones de manera responsable y ética.</li> <li>• Utiliza la tecnología en el ámbito de los negocios de manera eficiente para la mejora del control interno de manera ética.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emite una opinión sobre la información financiera generada en la empresa.</li> <li>• Identifica la normatividad contable.</li> <li>• Identifica los aspectos legales inherentes</li> <li>• Identifica los principios éticos profesionales</li> <li>• Dominio de los papeles de trabajo</li> <li>• Identifica la normatividad aplicable a la auditoria de estados financieros.</li> <li>• Aplica correctamente los procedimientos de auditoria</li> </ul>

**Objetivo General:**

El alumno aplicará en práctica, las técnicas, normas, procedimientos y guías necesarias para llevar a cabo una auditoria de estados financieros.

**Objetivos Específicos:****El alumno:**

Aplicar las guías de auditoria relativas a:

1. Contingencias no cuantificables y compromisos
2. Impuestos a la utilidad
3. Ayuda para prevenir, disuadir y detectar el fraude.
4. Partes relacionadas.
5. Comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor.
6. Consideraciones en áreas especializadas.

**Unidades Didácticas:**

1. **Unidad Didáctica I.** Aplicación de lo que establecen las guías de auditoria en cuanto a Contingencias no cuantificables y compromisos.
2. **Unidad Didáctica II.** Aplicación de lo que establecen las guías de auditoria referente a los impuestos a la utilidad.
3. **Unidad Didáctica III.** Aplicación de lo que establecen las guías de auditoria con respecto a Ayuda para prevenir, disuadir y detectar el fraude.
4. **Unidad Didáctica IV.** Aplicación de lo que establecen las guías de auditoria en el tema de Partes Relacionadas.
5. **Unidad Didáctica V.** Aplicación de lo que establecen las guías de auditoria en cuanto a comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor.
6. **Unidad Didáctica VI.** Aplicación de lo que establecen las Normas Internacionales de Auditoria referente a las consideraciones en áreas especializadas.

## II. Didáctica del programa

Unidad didáctica	Temas	Atributos
<p><b>I. Contingencias no cuantificables y compromisos.</b></p> <p><b>Aprendizaje esperado:</b></p> <p>Aplicar la metodología y las disposiciones vigentes para la auditoria de estados financieros tomando en cuenta lo que establecen las Guías de auditoria referente a Contingencias no cuantificables y compromisos.</p>	<p>Generalidades</p> <p>Alcance y limitaciones</p> <p>Objetivo de la guía</p> <p>Objetivos de auditoria</p> <p>Control interno</p> <p>Materialidad y riesgo de auditoria</p> <p>Procedimientos de auditoria</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación</li> <li>• Revisión analítica</li> <li>• Estudio y evaluación preliminar del control interno</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica la normatividad aplicable a la auditoria de estados financieros.</li> <li>2. Aplica correctamente los procedimientos de auditoria contenidos en la guía de 6220. “Contingencias no cuantificables y compromisos.” Emitida por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento del IMCP.</li> <li>3. Aplica el código de ética profesional</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pruebas sustantivas</li> </ul>	
<p><b>II. Impuestos a la utilidad</b></p> <p><b>Aprendizaje esperado:</b></p> <p>Aplicar las disposiciones o normatividad vigente para llevar a cabo una auditoria de estados financieros tomando en cuenta las Guías de auditoria referente a impuestos a la utilidad .</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Generalidades</li> <li>2. Definición de término</li> <li>3. Alcance</li> <li>4. Objetivo de la guía</li> <li>5. Objetivos de auditoria</li> <li>6. Control interno</li> <li>7. Riesgos de auditoria</li> <li>8. Procedimientos de auditoria <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación</li> <li>• Estudio y evaluación del control interno</li> <li>• Procedimientos de revisión analítica</li> <li>• Procedimientos recomendados de aplicación general</li> <li>• Declaraciones de la administración</li> </ul> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica la normatividad aplicable a la auditoria de estados financieros.</li> <li>2. Aplica correctamente los procedimientos de auditoria contenidos en la guía de auditoria 6260. "Impuestos a la utilidad." Emitida por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento del IMCP.</li> <li>3. Aplica las disposiciones generales fiscales</li> </ol>
<p><b>III. Ayuda para prevenir, disuadir y detectar el fraude</b></p> <p><b>Aprendizaje esperado:</b></p> <p>Aplicar las disposiciones o normatividad vigente para llevar a cabo una auditoria de estados financieros tomando en cuenta las Guías de auditoria respecto a Ayuda para prevenir, disuadir y detectar el fraude.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción.</li> <li>2. Antecedentes del fraude.</li> <li>3. Responsabilidades de la administración.</li> <li>4. Objetivos</li> <li>5. Definiciones.</li> <li>6. Requerimientos.</li> <li>7. Guías de aplicación y otras anotaciones explicativas.</li> <li>8. Utilización del trabajo de otros auditores <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generalidades</li> <li>• Alcance y limitaciones</li> <li>• Objetivos</li> <li>• Procedimientos de auditoria recomendados</li> </ul> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica la normatividad aplicable a la auditoria de estados financieros.</li> <li>2. Aplica correctamente lo que establece la guía de auditoria 6280, "Ayuda para prevenir, disuadir y detectar el fraude." Emitida por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento del IMCP.</li> <li>3. Aplica el código de ética profesional</li> <li>4. Utiliza la tecnología en el ámbito de los negocios de manera eficiente para la mejora del control interno de manera ética.</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperación entre auditores</li> </ul>	
<p><b>IV. Partes relacionadas</b></p> <p><b>Aprendizaje esperado:</b> Aplicar las disposiciones o normatividad vigente para llevar a cabo una auditoria de estados financieros tomando en cuenta las Guías de auditoria respecto a Partes relacionadas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Generalidades.</li> <li>2. Alcance</li> <li>3. Objetivo de la guía</li> <li>4. Objetivo de auditoria</li> <li>5. Control interno</li> <li>6. Riesgos de auditoria</li> <li>7. Procedimientos de auditoria <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Planeación</li> <li>b) Revisión analítica</li> <li>c) Estudio y evaluación preliminar del control interno</li> <li>d) Procedimientos de auditoria de evaluación del riesgo</li> <li>e) Pruebas sustantivas</li> <li>f) Riesgo importante de error material relativo a una aseveración de operación a valor razonable.</li> </ol> </li> <li>8. Procedimientos de auditoria relativos a la revelación de partes relacionadas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica la normatividad aplicable a la auditoria de estados financieros.</li> <li>2. Aplica correctamente lo que establece la guía de auditoria 6070. "Partes relacionadas." Emitida por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento del IMCP.</li> </ol>
<p><b>V. Comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor.</b></p> <p><b>Aprendizaje esperado:</b> Aplicar las disposiciones o normatividad vigente para llevar a cabo una auditoria de estados financieros tomando en cuenta las Guías de auditoria respecto a comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Generalidades</li> <li>2. Alcance y limitaciones</li> <li>3. Objetivo de la guía</li> <li>4. Procedimientos recomendados</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica la normatividad aplicable a la auditoria d estados financieros.</li> <li>2. Aplica correctamente lo que establece la guía de auditoria 6080. "Comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor." Emitida por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento del IMCP.</li> </ol>
<p><b>VI. Consideraciones especiales en Áreas Especializadas</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Auditoria de estados financieros preparados de conformidad con un marco</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifica los procedimientos de auditoria recomendados en las</li> </ol>

<p><b>Aprendizaje esperado:</b> Aplicar las disposiciones o normatividad vigente para llevar a cabo una auditoria de estados financieros tomando en cuenta las Normas Internacionales de Auditoria respecto a áreas especializadas.</p>	<p>de información con fines específicos.</p> <p>2. Auditorias de un solo estado financiero o de un elemento, cuenta o partida específicos de un estado financiero.</p> <p>3. Encargos para informar sobre estados financieros.</p>	<p>Normas Internacionales de Auditoria.</p> <p>2. Aplica correctamente lo que establece NIA 800. "Auditoria de estados financieros preparados de conformidad con un marco de información con fines específicos ", NIA 805. " Auditorias de un solo estado financiero o de un elemento, cuenta o partida específicos de un estado financiero", y la NIA 810. "Encargos para informar sobre estados financieros."</p> <p>3. Emitidas por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### III. Experiencias de Enseñanza /aprendizaje y evidencias de aprendizaje requeridos

<p><b>Unidad Didáctica I. Contingencias no cuantificables y compromisos.</b></p> <p>Mediante las actividades comprendidas en esta unidad se desarrollan las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CG: Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• CG: Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> <li>• CE: Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales</li> <li>• CE: Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable.</li> </ul>	<p><b>Evidencias de desempeño o producto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examen rápido</li> <li>2. Reporte de lectura</li> <li>3. Debate</li> <li>4. Examen parcial</li> <li>5. Reporte de investigación</li> </ol>
<p><b>Experiencias de enseñanza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selección de lecturas sobre el tema a abordar.</li> <li>2. Exposición del tema, ya sea presencia o audiovisual sobre cada uno de los temas que contempla la asignatura</li> <li>3. Organiza los equipos de trabajo y los temas a investigar para su presentación en el aula.</li> </ol>	<p><b>Experiencias de aprendizaje:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de resúmenes, cuadros sinópticos, ensayos o mapas conceptuales como resultado de la lectura desarrollada.</li> <li>2. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal.</li> <li>3. Presentación de exámenes rápidos</li> </ol>
<p><b>Unidad Didáctica II. Aplicación de lo que establecen las guías de auditoría respecto a Impuestos a la utilidad</b></p> <p>Mediante las actividades comprendidas en esta unidad se desarrollan las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CG: Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• CG: Capacidad para la toma de decisiones</li> <li>• CE: Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales</li> <li>• CE: Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética.</li> </ul>	<p><b>Evidencias de desempeño o producto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examen rápido</li> <li>2. Reporte de lectura</li> <li>3. Debate</li> <li>4. Examen parcial</li> <li>5. Reporte de investigación</li> </ol>

<p><b>Experiencias de enseñanza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selección de lecturas sobre el tema a abordar</li> <li>2. Exposición del tema, ya sea presencia o audiovisual sobre cada uno de los temas que contempla la asignatura</li> <li>3. Organiza los equipos de trabajo y los temas a investigar para su presentación en el aula.</li> </ol>	<p><b>Experiencias de aprendizaje:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de resúmenes, cuadros sinópticos, ensayos o mapas conceptuales como resultado de la lectura desarrollada.</li> <li>2. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal.</li> <li>3. Presentación de exámenes rápidos</li> </ol>
<p><b>Unidad Didáctica III. Ayuda para prevenir, disuadir y detectar el fraude</b></p> <p>Mediante las actividades comprendidas en esta unidad se desarrollan las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CG: Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• CG: Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> <li>• CG: Compromiso ético</li> <li>• CE: Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales</li> <li>• CE: Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética.</li> </ul>	<p><b>Evidencias de desempeño o producto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examen rápido</li> <li>2. Reporte de lectura</li> <li>3. Debate</li> <li>4. Examen parcial</li> <li>5. Reporte de investigación</li> </ol>
<p><b>Experiencias de enseñanza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selección de lecturas sobre el tema a abordar</li> <li>2. Exposición del tema, ya sea presencia o audiovisual sobre cada uno de los temas que contempla la asignatura</li> <li>3. Organiza los equipos de trabajo y los temas a investigar para su presentación en el aula.</li> </ol>	<p><b>Experiencias de aprendizaje:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de resúmenes, cuadros sinópticos, ensayos o mapas conceptuales como resultado de la lectura desarrollada.</li> <li>2. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal.</li> <li>3. Presentación de exámenes rápidos</li> </ol>



<p><b>Unidad Didáctica IV. Partes Relacionadas</b></p> <p>Mediante las actividades comprendidas en esta unidad se desarrollan las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CG: Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• CG: Capacidad para la toma de decisiones</li> <li>• CE: Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales</li> <li>• CE: Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable.</li> </ul>	<p><b>Evidencias de desempeño o producto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examen rápido</li> <li>2. Reporte de lectura</li> <li>3. Debate</li> <li>4. Examen parcial</li> <li>5. Reporte de investigación</li> </ol>
<p><b>Experiencias de enseñanza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selección de lecturas sobre el tema a abordar</li> <li>2. Exposición del tema, ya sea presencia o audiovisual sobre cada uno de los temas que contempla la asignatura</li> <li>3. Organiza los equipos de trabajo y los temas a investigar para su presentación en el aula.</li> </ol>	<p><b>Experiencias de aprendizaje:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de resúmenes, cuadros sinópticos, ensayos o mapas conceptuales como resultado de la lectura desarrollada.</li> <li>2. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal.</li> <li>3. Presentación de exámenes rápidos</li> </ol>
<p><b>Unidad Didáctica V. Comunicaciones entre el auditor sucesor y el auditor predecesor</b></p> <p>Mediante las actividades comprendidas en esta unidad se desarrollan las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CG: Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• CG: Compromiso ético</li> <li>• CE: Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable.</li> </ul>	<p><b>Evidencias de desempeño o producto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examen rápido</li> <li>2. Reporte de lectura</li> <li>3. Debate</li> <li>4. Examen parcial</li> </ol>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selección de lecturas sobre el tema a abordar</li> <li>2. Exposición del tema, ya sea presencia o audiovisual sobre cada uno de los temas que contempla la asignatura</li> <li>3. Organiza los equipos de trabajo y los temas a investigar para su presentación en el aula.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de resúmenes, cuadros sinópticos, ensayos o mapas conceptuales como resultado de la lectura desarrollada.</li> <li>2. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal.</li> <li>3. Presentación de exámenes rápidos</li> </ol>

<p><b>Unidad Didáctica VI. Consideraciones especiales en Áreas especializadas</b></p> <p>Mediante las actividades comprendidas en esta unidad se desarrollan las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CG: Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• CG: Capacidad para la toma de decisiones</li> <li>• CE: Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales</li> <li>• CE: Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable.</li> </ul>	<p><b>Evidencias de desempeño o producto.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Examen rápido</li> <li>2. Reporte de lectura</li> <li>3. Debate</li> <li>4. Examen parcial</li> </ol>
<p><b>Experiencias de enseñanza:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Selección de lecturas sobre el tema a abordar</li> <li>2. Exposición del tema, ya sea presencia o audiovisual sobre cada uno de los temas que contempla la asignatura</li> <li>3. Organiza los equipos de trabajo y los temas a investigar para su presentación en el aula.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación de resúmenes, cuadros sinópticos, ensayos o mapas conceptuales como resultado de la lectura desarrollada.</li> <li>2. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal.</li> <li>3. Presentación de exámenes rápidos</li> </ol>
<p><b>Criterios de desempeño</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Reporte de lectura.</b></li> <li>2. Serán elaborados en procesador de texto y entregados impresos o vía electrónica, tomando en cuenta la presentación y calidad del contenido.</li> <li>3. <b>Exámenes rápidos.</b></li> <li>4. El profesor aplicará exámenes rápidos que consisten en plantear a los alumnos no más de 5 preguntas mismas que deberá responder y entregar al maestro en un tiempo máximo de 15 minutos.</li> <li>5. El reporte de investigación documental serán elaborados en formato Word impresos o vía electrónica, sobre temas contenidos en las guías de auditoría y las Normas Internacionales de Auditoría y deberán contener portada, con todos los datos de identificación necesarios, desarrollo del tema a investigar y conclusiones.</li> <li>6. <b>Participaciones grupales, debates.</b></li> <li>7. El tema de las participaciones en grupo y debates las asignará el maestro y serán comentadas por los alumnos en el cual llegarán a una conclusión que será expuesta en el grupo, las exposiciones podrán ser individuales o en grupo y serán elaboradas y asignadas por el maestro, para ser expuestas en pintarrón o preferentemente proyectadas en cañón.</li> <li>8. <b>Exámenes parciales.</b></li> <li>9. Los exámenes podrán ser teóricos o prácticos según sea el tema y tendrán una hora como tiempo máximo de entrega.</li> </ol>	

**Recursos didácticos y tecnológicos (material de apoyo):**

1. Cañón
2. Pintarrón
3. Conexión a internet
4. Equipo de Cómputo
5. Estructura curricular del programa educativo
6. Bibliografía básica y complementaria

**Bibliografía****Básica /  
Complementaria**

Federación Internacional de Contadores, Normas Internacionales de Auditoria y Control de Calidad.(2016) México: IMCP

Básica

Instituto Mexicano de Contadores Públicos - Normas de Auditoria, revisión y otros servicios relacionados. Incluye Código de Ética, Norma de Control de Calidad – Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento.

Básica

Instituto Mexicano de Contadores Públicos – (2016) Normas de Información Financiera. México: IMCP

Básica

Instituto Mexicano de Contadores Públicos – (2016) Guías de Auditoria - emitidas por la Comisión de Normas de Auditoria y Aseguramiento. México: IMCP

Básica

Base de datos V-LEX. (2017) [http://build-biblioteca-congres.builds.vlex.com/#select\\_product](http://build-biblioteca-congres.builds.vlex.com/#select_product)

Complementaria

Sánchez, C. G. (2015). Auditoria de estados financieros. Editorial Pearson. ISBN-13:9786073231206. eISBN: 9786073231213

Complementaria

#### IV. Evaluación Formativa de las Competencias

#	Tipo (C,H,A)	Evidencias a evaluar	Criterios de evaluación	Competencias Asociadas	Técnicas e Instrumentos de Evaluación	% Ponderación Sugerida
6	C	Reporte de lectura	Completa y correcta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> <li>• Compromiso ético</li> <li>• Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética.</li> </ul>	Técnica: Observación Instrumento: Lista de cotejo	10
6	C,H	Dominio de competencias en Exámenes rápidos	Correctos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> <li>• Compromiso ético</li> <li>• Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a principios éticos y profesionales</li> </ul>	Técnica: Examen escrito Instrumento: Examen de opción múltiple	15
4	C,H,A	Reportes de investigación documental sobre las guías de auditoría	Completo y correcto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> </ul>	Lista de cotejo ponderada en cuanto a cantidad y calidad de los reportes de investigación documental.	15

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable</li> </ul>		
6	C,A	Dominio de saberes durante su participación en debate	Dominio del tema, Coherencia, grado de participación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• Capacidad para realizar investigación básica y aplicada.</li> <li>• Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable</li> </ul>	Técnica: preguntas y respuestas Instrumento: Examen oral con preguntas directas sobre el tema	20
3	C,H,A	Dominio de competencias en Exámenes parciales	Valor a cada respuesta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Habilidad para el desarrollo profesional</li> <li>• Compromiso ético</li> <li>• Aplica las disposiciones legales para su debido cumplimiento apegado a las disposiciones vigentes en base a</li> </ul>	Técnica: Examen escrito Instrumento: Examen de opción múltiple	40

				principios éticos y profesionales <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formula una opinión sobre la aplicación correcta de la normatividad contable y legal de las empresas, apegado con los principios éticos y normativos que demanda la profesión contable</li> </ul>		
					TOTAL	100%

**C: Conocimientos H: Habilidades A: Actitudes**

**Conocimientos:** Este se construye a partir de conceptos principios y explicaciones, las cuales no tienen que ser aprendidos en forma literal, sino abstrayendo su significado esencial o identificando las características definitorias y las reglas que los componen. En este ocurre una asimilación sobre el significado de la información nueva, se comprende lo que se está aprendiendo y se requieren conocimientos previos.

**Habilidades:** Implica "hacer algo" con el conocimiento, lo cual nos llevar a desarrollar habilidades cognoscitivas (analizar, sintetizar, argumentar, entre otros); así como a desempeños específicos observables (resolver, pronunciar, analizar, diferenciar, calcular).

**Actitudes:** Las actitudes son experiencias que implican juicios evaluativos y son un reflejo de los valores que posee una persona. Ejemplo: respeto al punto de vista de otro compañero, solidaridad, etc.