



UNIVERSIDAD DE SONORA
Unidad Regional Centro
División de Ciencias Económicas y Administrativas
Departamento de Contabilidad
LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

Nombre de la Asignatura: Sistemas Computacionales de Costos					
Clave:	Créditos: 6	Horas totales: 80	Horas Teoría:1	Horas Práctica:4	Horas Semana: 5
Modalidad: Presencial			Eje de formación: Profesionalizante		
Elaborado por: DR. JUAN CARLOS ROBLES IBARRA DR. FRANCISCO JAVIER ESPINOZA VALENCIA DR. LUIS TOMAS RASCON DORAME					
Antecedente: Sistemas de Costeo			Consecuente: N/A		
Carácter: Obligatoria			Departamento de Servicio: Contabilidad		
Propósito: Analiza, procesa e incorpora la información de la Contabilidad de Costos Históricos y Costos Predeterminados a la Contabilidad Financiera elaborando reportes en Excel.					

I. Contextualización

Introducción: En la actualidad las empresas requieren egresados con conocimientos, competencias, habilidades, destrezas y valores desarrollados en las diferentes áreas funcionales de una organización. Este programa analítico se fundamenta en los resultados obtenidos del Rediseño Curricular y en el Modelo Educativo Basado en Competencias básicas, profesionales y específicas, a través del cual el egresado podrá incorporarse al mercado laboral con mayor facilidad y así contribuir de forma eficiente a las necesidades que la sociedad demande.	
Perfil del instructor:	Contador Público con al menos 5 años de experiencia profesional y dos años de docencia. Con posgrado en el área económico administrativo.

Competencias a lograr

Competencias genéricas a desarrollar:

- Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente
- Trabajo colaborativo
- Competencia Digital
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones

Competencias específicas:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Elabora informes financieros sobre el proceso de producción de una empresa industrial, apegado a la normatividad contable y legal, con principios éticos y de una forma socialmente responsable | <ul style="list-style-type: none">• Prepara informes financieros relacionados con la producción• Implementa los sistemas de información relacionados con los esquemas de producción• Aplica la normatividad contable. Analiza el contexto del entorno socialmente responsable |
| <ul style="list-style-type: none">• Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética | <ul style="list-style-type: none">• Domina la tecnología y genera información para la toma de decisiones de manera responsable y ética• Utiliza la tecnología en el ámbito de los negocios de manera eficiente para la mejora del control interno de manera ética |

<ul style="list-style-type: none"> • Genera información financiera en base a la normatividad contable y disposiciones legales vigentes de manera responsable y ética 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplica la normatividad contable emitida por el Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera A.C. (CNIF) • Aplica el código de ética profesional del contador público • Utiliza las disposiciones legales vigentes aplicadas a los negocios
<p>Objetivo General: Al finalizar el curso, el alumno, aplicará las herramientas tecnológica y software disponibles en los procesos productivos de las empresas industriales con un sentido crítico, analítico y responsable con el medioambiente, con principios éticos, y espíritu emprendedor en los negocios y coadyuve al desarrollo de las organizaciones.</p>	
<p>Objetivos Específicos: El alumno</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Identificará de manera amplia de las diferentes ramas de la contabilidad y el enfoque en la de costos 2. Analizará el costo unitario y la contabilización del costo de producción de lo vendido. 3. Interpretará las diferentes cuentas que conforman el catálogo de cuentas para una empresa industrial 4. Registrará contablemente de cada uno de los insumos que participan en el proceso de producción 5. Interpretará los informes financieros útiles para la toma de decisiones 6. Analizar el costo unitario y la contabilización del costo de producción de lo vendido. 7. Interpretará las diferentes cuentas que conforman el catálogo de cuentas para una empresa industrial 	
<p>Unidades Didácticas: Unidad Didáctica I. Procedimiento de Control por Órdenes de Producción Unidad Didáctica II. Procedimiento de Control por Procesos Productivos Unidad didáctica III. Técnica de Valuación Estimada. Unidad didáctica IV. Catálogo de Cuentas. Unidad didáctica V. Técnica de Valuación Estándar</p>	

II. Didáctica del programa

Unidad didáctica	Temas	Atributos
Unidad Didáctica I. Procedimiento de Control por Órdenes de Producción	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimiento de Control por Órdenes de Producción 2. Generalidades de un sistema de Costos por Órdenes de producción 3. Catálogo de cuentas. 4. Elaboración y captura de las operaciones con el sistema de 3 pólizas 5. Elaboración de las órdenes de producción determinando el costo unitario. 6. Estados Financieros <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Estado de costo de producción de lo vendido. 6.2 Estado de resultados. 6.3 Estado de posición financiera. 6.4 Reportes en Excel 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elabora una herramienta en Excel para el registro y control de las órdenes de producción, analiza la información y la incorpora a la contabilidad financiera 2. elabora los informes complementarios y los estados financieros correspondientes
Unidad Didáctica II. Procedimiento de Control por Procesos Productivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Generalidades de un procedimiento de control por procesos productivos. 2. Catálogo de cuentas 3. Elaboración y captura de las operaciones con el sistema de registro de 3 pólizas 4. Elaboración del Informe de producción en unidades. 5. Elaboración del informe de costo de producción por centro de costos, determinando el costo unitario. 6. Estados Financieros <ol style="list-style-type: none"> 6.1 Estado de costo de producción de lo vendido 6.2 Estado de resultados 6.3 Balance general 6.4 Reportes en Excel 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elabora una herramienta en Excel para el registro y control de los procesos de productivos, analiza la información y la incorpora a la contabilidad financiera 2. Prepara los informes complementarios y los estados financieros correspondientes
Unidad didáctica III: Técnica de Valuación Estimada	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bases para la incorporación de los costos industriales estimados a la contabilidad financiera 2. Objetivos estimados 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica el recurso electrónico para la elaboración de una herramienta para el registro, control e incorporación de la

		<p>contabilidad financiera a los costos estimados</p> <ol style="list-style-type: none"> Determina las variaciones entre los costos históricos y los costos estimados su análisis y su eliminación Elabora los estados financieros
<p>Unidad didáctica IV: Catálogo de Cuentas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Captura de las operaciones con el sistema de registro de 3 pólizas. Determinación de las variaciones, análisis y su eliminación Estados Financieros Estado de costo de producción de lo vendido Estado de resultados. Balance general Reportes en Excel 	<ol style="list-style-type: none"> Aplica el recurso electrónico para la elaboración de una herramienta para el registro, control e incorporación de la contabilidad financiera a los costos estimados Determina las variaciones entre los costos históricos y los costos estimados su análisis y su eliminación Elabora los estados financieros
<p>Unidad didáctica V: Técnica de Valuación Estándar</p>	<ol style="list-style-type: none"> Diferencias entre los costos Estimados y los costos estándar 5Casos en que es aconsejable la utilización de estándares Pasos para la determinación de los costos estándar Catálogo de cuentas Captura de las operaciones con el sistema de registro de 3 pólizas. Determinación de las desviaciones, análisis y su eliminación Estados Financieros <ol style="list-style-type: none"> Estado de costo de producción de lo vendido Estado de resultados. Balance general Reportes en Excel 	<ol style="list-style-type: none"> Aplica el recurso electrónico para la elaboración de una herramienta para el registro, control e incorporación de la contabilidad financiera a los costos estándar Determina las desviaciones entre los costos históricos y los costos estándar su análisis y su eliminación Elabora los estados financieros

III. Experiencias de Enseñanza /aprendizaje y evidencias de aprendizaje requeridos

<p>Unidad Didáctica I. Procedimiento de Control por órdenes de producción</p> <p>Las actividades planificadas llevaran a desarrollar las competencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CG: Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente • CG: Competencia Digital • CE: Elabora informes financieros sobre el proceso de producción de una empresa industrial, apegado a la normatividad contable y legal, con principios éticos y de una forma socialmente responsable 	<p>Evidencias de desempeño o producto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte del trabajo del área temática correspondiente 2. Resultado de examen parcial 3. Reportes de prácticas 4. Reporte de Exposiciones
<p>Experiencias de enseñanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de lecturas sobre la temática correspondiente 2. Exposición del tema, presencial sobre cada uno de los subtemas que contempla la asignatura 3. Organiza los equipos de trabajo y los ejercicios a elaborar para su presentación en el aula 4. Prepara exámenes 	<p>Experiencias de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lectura previa del material s mediante la elaboración de resúmenes o cuadros sinópticos 2. Análisis grupal de las competencias a lograr 3. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal 4. Solución de los ejercicios relacionados con la temática, ya sea individual o grupal 5. Presentación y retroalimentación de exámenes
<p>Unidad Didáctica II. Procedimiento de Control por Procesos Productivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • CG: Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente • CE: Elabora informes financieros sobre el proceso de producción de una empresa industrial, apegado a la normatividad contable y legal, con principios éticos y de una forma socialmente responsable 	<p>Evidencias de desempeño o producto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte del trabajo del área temática correspondiente 2. Reporte de exposiciones 3. Resultado de examen parcial 4. Reportes de prácticas
<p>Experiencias de enseñanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de lecturas sobre la temática correspondiente 2. Exposición del tema, presencial sobre cada uno de los subtemas que contempla la asignatura 	<p>Experiencias de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis de lecturas mediante la elaboración de resúmenes o mapas conceptuales 2. Análisis grupal de las competencias a lograr 3. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal

<ol style="list-style-type: none"> 3. Organiza los equipos de trabajo y los ejercicios a elaborar para su presentación en el aula 4. Prepara casos prácticos a resolver 5. Prepara exámenes 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Solución de los ejercicios relacionados con la temática, ya sea individual o grupal 5. Presentación y retroalimentación de examen
<p>Unidad didáctica III: Técnica de Valuación Estimada</p> <ul style="list-style-type: none"> • CG: Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones • CE: Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética • CE: Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética 	<p style="text-align: center;">Evidencias de desempeño o producto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte del trabajo del área temática correspondiente 2. Reporte de exposiciones 3. Resultado de examen parcial 4. Reportes de prácticas
<p style="text-align: center;">Experiencias de enseñanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de lecturas sobre la temática correspondiente 2. Exposición del tema, presencial sobre cada uno de los subtemas que contempla la asignatura 3. Organiza los equipos de trabajo y los ejercicios a elaborar para su presentación en el aula 4. Prepara examen 	<p style="text-align: center;">Experiencias de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis de lecturas mediante la elaboración de resúmenes o mapas conceptuales 2. Análisis grupal de las competencias a lograr 3. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal 4. Solución de los ejercicios relacionados con la temática, ya sea individual o grupal 5. Presentación y retroalimentación de examen
<p>Unidad didáctica IV: Catálogo de Cuentas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • CG: Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente • CG: Competencia Digital • CE: Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética 	<p style="text-align: center;">Evidencias de desempeño o producto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte del trabajo del área temática correspondiente 2. Reporte de exposiciones 3. Resultado de examen parcial 4. Reportes de prácticas

<p>Experiencias de enseñanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de lecturas sobre la temática correspondiente 2. Exposición del tema, presencial sobre cada uno de los subtemas que contempla la asignatura 3. Organiza los equipos de trabajo y los ejercicios a elaborar para su presentación en el aula 4. Prepara examen 	<p>Experiencias de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis de lecturas mediante la elaboración de resúmenes o mapas conceptuales 2. Análisis grupal de las competencias a lograr 3. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal 4. Solución de los ejercicios relacionados con la temática, ya sea individual o grupal 5. Presentación y retroalimentación de examen
<p>Unidad didáctica V: Técnica de Valuación Estándar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● CG: Trabajo colaborativo ● CE: Elabora informes financieros sobre el proceso de producción de una empresa industrial, apegado a la normatividad contable y legal, con principios éticos y de una forma socialmente responsable ● CE: Genera información financiera en base a la normatividad contable y disposiciones legales vigentes de manera responsable y ética 	<p>Evidencias de desempeño o producto.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte de exposición 2. Resultado de examen parcial 3. Reportes de prácticas 4. Reporte del trabajo del área temática correspondiente
<p>Experiencias de enseñanza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección de lecturas sobre la temática correspondiente 2. Exposición del tema, presencial sobre cada uno de los subtemas que contempla la asignatura 3. Organiza los equipos de trabajo y los ejercicios a elaborar para su presentación en el aula 4. Prepara examen y práctica 	<p>Experiencias de aprendizaje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Análisis de lecturas mediante la elaboración de resúmenes o mapas conceptuales 2. Análisis grupal de las competencias a lograr 3. Exposición en clase de temas asignados de manera individual o grupal 4. Solución de los ejercicios relacionados con la temática, ya sea individual o grupal y práctica final 5. Presentación de examen

Criterios de desempeño.

1. Reporte de trabajos presentados en procesador de texto con portada conforme se vayan desarrollando los temas.
2. Elaboración de las tareas asignadas por el instructor
3. Exámenes parciales de cada una de las temáticas, que incluirán teoría y práctica.
4. Participar en trabajo en equipo en el aula, para el desarrollo de los ejercicios.
5. Estudio de casos: el instructor elaborará y entregará por escrito o vía plataforma SIVEA, MOODLE, un ejercicio o caso para su desarrollo, donde cada alumno lo elaborará y expondrá sus ideas.

Recursos didácticos y tecnológicos (material de apoyo):

1. Cañón
2. Pintarrón
3. Conexión a internet
4. Equipo de Cómputo
5. Estructura curricular del programa educativo
6. Bibliografía básica y complementaria

Bibliografía	Básica / Complementaria
García Colín, J. (2008) Contabilidad de Costos, Ed. Mc. Graw Hill México	Básica
Del Río, C. (2000) , Costos I y Costos II, Ed. ECAFSA México	Básica
Calleja Bernal, F. (2003), Contabilidad de Costos, Ed. Prentice Hall. México	Básica
Del Río, C. (2004), Costos para Administradores y Dirigentes, Ed. ECAFSA. México	Básica
Ralph S. P. Fabozzi F. Adelberg A. (2014) Contabilidad de costos: Conceptos y aplicaciones para la toma de decisiones gerenciales. Editorial McGraw Hill, ed. México	Complementaria
Torres S, A. (2002), Contabilidad de Costos, Análisis para la toma de Decisiones, Ed. Mc. Graw Hill.	Complementaria

IV. Evaluación Formativa de las Competencias

#	Tipo (C,H,A)	Evidencias a evaluar	Criterios de evaluación	Competencias Asociadas	Técnicas e Instrumentos de Evaluación	% Ponderación Sugerida
5	C	Reporte de Lecturas	Introducción, Desarrollo del tema, Conclusiones y Bibliografía	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente • Competencia Digital 	Lista de cotejo	15
3	C,H,A	Exámenes escritos	Exámenes en línea	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente • Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética 	Examen de opción múltiple, estructurados o semiestructurados	40
4	C,H,A	Exámenes rápidos	Exámenes escritos	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente 	Examen, abierto, opción múltiple, emparejamiento	10

3	C,H A	Exposición audiovisual	Presentación en archivo electrónico, con material impreso en extenso	<ul style="list-style-type: none"> • Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética • Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética 	Rúbrica	10
3	H,A	Reporte de Prácticas	Archivo con portada, desarrollo del trabajo y una breve conclusión redactada sobre los resultados	<ul style="list-style-type: none"> • Emplea la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional con responsabilidad y ética • Trabajo colaborativo 	Rúbrica	5

1	C,H A	Reporte de Práctica Final	Archivo impreso con desarrollo del tema, resultados y una breve conclusión sobre los resultados del caso	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo colaborativo • Elabora informes financieros sobre el proceso de producción de una empresa industrial, apegado a la normatividad contable y legal, con principios éticos y de una forma socialmente responsable • Elabora informes financieros sobre el proceso de producción de una empresa industrial, apegado a la normatividad contable y legal, con principios éticos y de una forma socialmente responsable 	Rúbrica	20
					TOTAL	100%

Conocimientos: Este se construye a partir de conceptos principios y explicaciones, las cuales no tienen que ser aprendidos en forma literal, sino abstrayendo su significado esencial o identificando las características definitorias y las reglas que los componen. En este ocurre una asimilación sobre el significado de la información nueva, se comprende lo que se está aprendiendo y se requieren conocimientos previos.

Habilidades: Implica “hacer algo” con el conocimiento, lo cual nos llevar a desarrollar habilidades cognitivas (analizar, sintetizar, argumentar, entre otros); así como a desempeños específicos observables (resolver, pronunciar, analizar, diferenciar, calcular).

Actitudes: Las actitudes son experiencias que implican juicios evaluativos y son un reflejo de los valores que posee una persona. Ejemplo: respeto al punto de vista de otro compañero, solidaridad, etc.

