



**UNIVERSIDAD DE SONORA**  
**Unidad Regional Centro**  
**División de Ciencias Económicas y Administrativas**  
**Departamento de Contabilidad**  
**Licenciatura en Mercadotecnia**

**Nombre de la Asignatura:** Derecho de los negocios

Clave:	Créditos:	Horas totales:	Horas Teoría:	Horas Práctica:	Horas Semana:
	8	64	4	0	4

**Modalidad:** Curso      **Eje de formación:** Básico

**Elaborado por:** José Luis Valenzuela

**Antecedente:** S/A      **Consecuente:** S/C

**Carácter: (Obligatoria u optativa):** Obligatoria      **Departamento de Servicio:** Derecho

**Propósito:**

La asignatura pertenece al eje básico, se imparte en el primer semestre y es de carácter obligatoria. El principal propósito es proporcionar a los estudiantes los conocimientos básicos legales inherentes a la actividad comercial que le permitan operar transacciones comerciales dentro del marco jurídico.

## I. Contextualización

**Introducción:**

Derecho de los negocios está orientado a que el alumno comprenda las nociones elementales de rama jurídica, sujetos de derecho en las operaciones comerciales, contratos y títulos de crédito así como las regulaciones de la actividad y comunicación comercial.

En la unidad I se aborda los tópicos del derecho privado, clasificaciones y disciplinas jurídicas. Se describe los elementos que participan en las actividades comerciales.

La unidad II aporta conocimiento de las obligaciones desde la perspectiva de un marco jurídico correlacionadas con las actividades comerciales tales como daños y perjuicios, hechos ilícitos, obligaciones solidarias entre otras.

En la Unidad III aborda el tema de los contratos, instrumento clave, en el ámbito jurídico para la operación de los negocios. Valorando las caracterizaciones básicas en el ámbito del comercio.

En la Unidad IV el alumno comprenderá la transacción de bienes y servicios con la modalidad de crédito.

Identificará los títulos de crédito como los documentos que legalizan esta operación comercial, sus características y clasificaciones.

En la relación con la unidad temática V tiene la finalidad de describir el comercio individual y social su concepto y requisitos. Los actos de comercio y auxiliares mercantiles.

<b>Perfil del(los)instructor(es):</b>	Poseer Licenciatura en Derecho o Licenciaturas afines en áreas relacionadas al campo específico de la materia. Preferentemente con grado académico de maestría o especialidad afín al campo de estudio de la materia. Con experiencia y desarrollo profesional comprobada cuando menos de dos años en áreas afines al campo de la materia. Contar con experiencia docente de al menos dos años a nivel superior.
---------------------------------------	--

## II. Competencias a lograr

**Competencias genéricas a desarrollar:**

- Capacidad comunicativa.
  - Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.
- Compromiso ético.
  - Reconoce criterios y normas para guiar la acción.
- Trabajo colaborativo.
  - Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
- Capacidad para la toma de decisiones.
  - Evalúa y sopesa información importante para identificar aspectos relevantes.

**Competencias específicas:**

- Capacidad para diseñar, ejecutar y evaluar campañas de comunicación integral de mercadotecnia.
  - Analizar situación actual de la marca en su entorno competitivo
- Habilidad para realizar análisis de mercado
  - Desarrollar síntesis de datos e investigaciones para mayor eficiencia en el uso y disponibilidad de la información empresarial y de mercado.
  - Desarrollar análisis interpretativo para determinar escenarios comerciales y de mercado.

**Objetivo General:**

Comprender los elementos del derecho que tienen inferencia en el desempeño de las funciones de la mercadotecnia dentro de las empresas.

**Objetivos Específicos:**

1. Conocer los aspectos jurídicos básicos.
2. Identificar los contratos y títulos de créditos como elementos claves en ámbito comercial.
3. Diferenciar el comercio individual del comercio social.
4. Conocer la regulación de la actividad comercial.

**Unidades Didácticas:**

Unidad Didáctica I. Introducción al derecho

Unidad Didáctica II. Las obligaciones

Unidad Didáctica III. Contratos

Unidad Didáctica IV. Títulos de crédito

Unidad didáctica V. Regulación de la actividad comercial

### III. Didáctica del programa

**Unidades Didácticas:****Unidad didáctica I. Introducción al derecho**

Tópicos del derecho privado, clasificaciones y disciplinas jurídicas. Se describe los elementos que participan en las actividades comerciales.

- I.1 Concepto e importancia del derecho mercantil y su relación con la empresa
- I.2 Concepto de comerciante, persona física y moral
- I.3 Derechos y obligaciones de los comerciantes
- I.4 Actos de comercio y fundamento legal
- I.5 La empresa mercantil: concepto, naturaleza y características

I.6 Elementos constitutivos, objetivos y subjetivos de la empresa mercantil

I.7 Fundamento legal del comercio electrónico

### **Unidad didáctica II. Las obligaciones**

Conocimiento de las obligaciones desde la perspectiva de un marco jurídico correlacionadas con las actividades comerciales tales como daños y perjuicios, hechos ilícitos, obligaciones solidarias entre otras.

II.1 Código de comercio

II.2 Relaciones laborales

II.3 Obligaciones fiscales

### **Unidad didáctica de competencia III. Contratos**

El tema de los contratos, instrumento clave, en el ámbito jurídico para la operación de los negocios. Valorando las caracterizaciones básicas en el ámbito del comercio.

III.1 Contratos mercantiles.

III.1.1 Concepto y requisitos generales.

III.1.2 Compra-venta.

III.1.3 Comisión Mercantil.

III.1.4 Prestación de servicios.

III.1.5 Importaciones y exportaciones.

III.1.6 Contratos y firmas electrónicos.

III.2 Títulos y Operaciones de Crédito.

III.2.1 Títulos de crédito.

III.2.1.1 Concepto y características.

III.2.1.2 Pagaré, cheque y letra de cambio.

III.2.1.3 Acciones y obligaciones mercantiles.

III.2.1.4 Conocimiento de embarque.

III.2.1.5 Certificado de depósito y bono de prenda.

III.2.1.6 Certificado de participación.

III.2.1.7 Endoso y Aval en los títulos de crédito.

III.2.2 Operaciones de crédito.

### **Unidad didáctica IV. Títulos de crédito**

Transacción de bienes y servicios con la modalidad de crédito. Identificar los títulos de crédito como los documentos que legalizan esta operación comercial, sus características y clasificaciones.

IV.1 Generalidades de los títulos de crédito

IV.2 El endoso, definición, requisitos y clases

IV.3 El aval, el protesto, la cancelación y acción reivindicadora

IV.4 Letra de cambio

IV.5 El pagaré

IV.6 El cheque

IV.7 Contratos de crédito

IV.7.1 Tarjeta de crédito y débito

IV.7.2 Los contratos de crédito, de habilitación o avío y los refaccionarios

IV.8 Certificados de la Tesorería (CETES)

IV.9 Operaciones de crédito

IV.9.1 Sociedades Financieras de Objeto Múltiples (SOFOMES)

IV.9.2 Arrendamiento financiero

**Unidad didáctica V. Regulación de la actividad comercial**

Tiene la finalidad de describir el comercio individual y social su concepto y requisitos. Los actos de comercio y auxiliares mercantiles.

- V.1 Regulación de la actividad comercial
- V.2 Secretaria de relaciones exteriores
- V.3 Secretaria de Hacienda y Crédito Público
- V.4 Instituciones Mexicanas Privadas
- V.5 Organizaciones Mundiales de Comercio

**Criterios de desempeño**

1. Los reportes de lectura deberán ser de manera individual en su caso de manera impresa o a través de archivo electrónico, éste deberá realizarse en documento de texto, con la extensión señalada en cada uno de los casos, usando letra calibrí tamaño 11 con extensión mínima de 2 cuartillas o según sea el caso con espaciado de 1.5.El archivo deberá contener: portada, desarrollo del tema, conclusiones y bibliografía.
2. Los reportes de práctica deberá ser entregados de forma impresa o vía electrónica, con portada, información relativa al caso, el desarrollo y una breve conclusión. Letra calibrí, tamaño 11, espaciado 1.5.
3. Exámenes parciales deberán ser presentados en aula, con opción múltiple

**Experiencias de Enseñanza**

1. Selección de lecturas sobre el tema.
2. Exposición sobre cada uno de los temas.
3. Presentación de temas para debate.
4. Organización de equipos.

**Experiencias de aprendizaje.**

1. Análisis de lecturas asignadas mediante la entrega de cuadros sinópticos, mapas conceptuales, resúmenes o ensayos.
2. Exposición audiovisual en clase por equipo.
3. Participación en debates.
4. Presentación de examen parcial

**Recursos didácticos y tecnológicos (material de apoyo):**

1. Laptop del participante y del instructor
2. Cañón
3. Pintarrón
4. Conexión a internet
5. Estructura curricular del programa educativo

<b>Bibliografía</b>	<b>Básica / Complementaria</b>
Carbonell, M. (2013.) " <i>código de comercio y leyes complementarias</i> ". Editorial: ed Porrúa (México).	<b>Básica</b>
Álvarez, M. (2008) Derecho Bursátil Contemporáneo: Temas selectos. Ed. Porrúa/ITAM	<b>Complementaria</b>
Bejarano, S. (2000) Obligaciones civiles. Ed. Oxford. México	<b>Complementaria</b>
Carvalho, Y. (2011) Tratado de derecho bursátil. Ed. Porrúa, México	<b>Complementaria</b>
Herrera, A. (2003) Bolsa de Valores y Mercados Financieros, SICCO, México	<b>Complementaria</b>
Mantilla M. (2008) Derecho mercantil, 9a. ed., Porrúa, México	<b>Complementaria</b>

Mendoza M. (2007) Lecciones de Derecho Bancario, Porrúa, México	<b>Complementaria</b>
Pérez F. (2003) Contratos civiles., Ed. Porrúa. México.	<b>Complementaria</b>
Puente, A. y Calvo M. (2013) Derecho Mercantil. Ed. Banca y Comercio, México.	<b>Complementaria</b>
Quevedo C. Ignacio F. (2015) Derecho mercantil. Ed. Pearson, México.	<b>Complementaria</b>
Ley de la Propiedad Industrial	<b>Complementaria</b>
Ley Federal de Derechos de Autor	<b>Complementaria</b>
Ley del Mercado de Valores	<b>Complementaria</b>
Ley de Sociedades de Inversión	<b>Complementaria</b>
Bolsa Mexicana de Valores <a href="http://www.bmv.com.mx">www.bmv.com.mx</a>	<b>Complementaria</b>

### 1. Evaluación Formativa de las Competencias

#	Tipo (C,H,A)	Evidencias a evaluar	Criterios de evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación	Ponderación %
5	C	Reporte de Lecturas	Introducción, Desarrollo del tema, Conclusiones y Bibliografía	Lista de cotejo	<b>15</b>
3	C,H,A	Exámenes escritos	Exámenes en línea	Examen de opción múltiple, estructurados o semiestructurados	<b>40</b>
4	C,H,A	Exámenes rápidos	Exámenes escritos	Examen, abierto, opción múltiple, emparejamiento	<b>10</b>
3	C,H A	Exposición audiovisual	Presentación en archivo electrónico, con material impreso en extenso	Rúbrica	<b>10</b>
3	H,A	Reporte de Prácticas	Archivo con portada, desarrollo del trabajo y una breve conclusión redactada sobre los resultados	Rúbrica	<b>5</b>
1	C,H A	Reporte de Práctica Final	Archivo impreso con desarrollo del tema, resultados y una breve conclusión sobre los resultados del caso	Rúbrica	<b>20</b>
				<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>

**C: Conocimientos H: Habilidades A: Actitudes**